

## САМОЕ ГЛАВНОЕ В ШКОЛЕ — УРОК

Рекомендации по эффективной организации учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных школах

### I. Реализация мероприятия «Дарс — мукаддас»

**Урок – это целевая организация учителем учебно-воспитательного процесса на основе календарно-тематического плана в течение отведенного времени.**

Следовательно, каждый учитель должен прочувствовать, что проведение урока без основательной подготовки к нему не соответствует человечности, является изменой совести, понять, что свою заработную плату надо получать за честный труд. Ведь основу деятельности каждого учителя-предметника составляют проведение качественного урока, предоставление учащимся хорошего образования и воспитания.

Готовность учителя к уроку условно определяют следующие два этапа:

1. **Общая готовность учителя** по своему предмету.
2. **Ежедневная готовность учителя** к каждому уроку.

**Общая готовность учителя** – процесс, осуществляемый систематически; вбирает в себя в период подготовки к новому учебному году следующее:

- изучение государственных образовательных стандартов (ГОС), учебной программы, учебного плана и объяснительной записки к ним;
- ознакомление с содержанием новой научной и методической литературы, связанной с преподаваемым предметом;
- изучение соответствующих наглядных материалов, учебного оборудования, умение пользоваться ими;
- расширение своих знаний путем изучения, анализа опыта работы передовых учителей;
- формирование навыков использования компьютерной техники, повышение мастерства в этом отношении, эффективное применение электронных учебников, текстовых редакторов, информации, размещенной в информационно-образовательном портале ZiyuNET.

Главнейшая задача – **ежедневная готовность учителя** к уроку.

Подготовка к уроку осуществляется поэтапно:

**1-й этап:** уточняются новая тема по календарно-тематическому плану и отводимое на нее время (часы);

№ п/п	Темы	Часы, отводимые на изучение темы	Дата проведения урока (отмечается по расписанию уроков)	Примечания
1.				

**2-й этап:** уточняется, какие понятия (знания, умения и навыки) должны быть сформированы у учащихся согласно ГОС и учебной программе, на этой основе определяются цели урока;

**3-й этап:** изучаются технические средства, электронные источники, слайды, наглядные и дидактические материалы, используемые по теме, пишется разработка (конспект) урока.

**Дата, класс** (не обязательно писать отдельные разработки (конспекты) уроков по одной теме для параллельных классов, достаточно одной разработки к одной теме; указываются классы, к примеру, 5 «А», 5 «Б»), отмечается **название предмета**.

**Тема урока** (на основе календарно-тематического плана).

**Цели урока** (желательно, чтобы они были выполняемыми (достижимыми) в течение 45 минут, четкими, реальными и оцениваемыми (измеряемыми) в конце урока):

**а) образовательная:** определяется на основе знаний, умений и навыков, формируемых у учащихся в процессе урока;

**б) воспитательная:** определяется на основе нравственных качеств, формируемых у учащихся в процессе урока;

**в) развивающая:** определяется на основе знаний и нравственных качеств, подлежащих развитию у учащихся в результате урока.

**Вид урока:** формирующий новые понятия, знания; развивающий у учащихся знания, умения и навыки; аналитический, контролирующий освоенные учащимися знания, умения и навыки.

**Используемые на уроке методы:** разумный отбор традиционных, современных, интерактивных методов, служащих эффективному усвоению учащимися изучаемой темы.

**Оборудование урока:** технические средства, слайды, наглядные и дидактические материалы.

**Урок можно структурно разделить на следующие части:**

1. организационная часть;
2. повторение (закрепление) пройденной темы;
3. объяснение новой темы;
4. закрепление новой темы;
5. домашнее задание.

При подготовке разработки урока учителю следует уделить внимание каждой ее части.

Разработка (конспект) урока в обязательном порядке должна быть у каждого учителя. Ее содержание и объем (количество страниц) зависят от творческого подхода учителя к проведению урока. В этом деле нельзя устанавливать одинаковые требования, пригодные для всех учителей.

Если у учащихся, которым преподает учитель, высокая успеваемость, хорошие результаты на разных смотрах-конкурсах, не допускается вмешательство в эффективно организуемый им учебный процесс администрации школы и работников органов управления народного образования.

**Разработка урока может быть написана от руки или набрана на компьютере. Для набора ее на компьютере учитель, конечно, должен уметь на нем работать.**

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе в ходе проверки подготовленной учителем разработки урока для ее утверждения обращает внимание на наличие следующих важнейших документов:

- разработки (конспекта) урока;
- календарно-тематического плана;
- учебной программы;
- учебника.

Одним из факторов, содействующих повышению эффективности образования путем самостоятельной работы над собой и творческих поисков учителей, является систематический анализ уроков.

**Наблюдение и анализ уроков** учителя позволяют делать выводы о его педагогическом мастерстве, системе работы, успеваемости и уровне знаний учащихся, отраслевой и профессиональной способности педагога, дают учителям возможность для обмена опытом.

Анализ урока осуществляется в форме наблюдения и изучения.

Заведующим, их заместителям, методистам районных (городских) отделов методического обеспечения и организации деятельности учреждений народного образования определено наблюдать и анализировать **не менее 2-х уроков в неделю**, директорам образовательных учреждений и их заместителям – **4 урока**, руководителю предметного методического объединения – **2 урока**, учителям – **1 урок** в неделю.

Учитель, пользуясь интерактивными методиками обучения, направляет усилия учащихся на получение знаний и, отмечая высокую ответственность учеников, назначенных на пост стражей порядка, разъясняет, что тем самым администрация школы, классные руководители, учителя оказали им большое доверие. Эти слова вдохновят и повысят ответственность стражей.

Следует учесть, что настоящие рекомендации разработаны не для отчетности, а в целях правильной организации учебного процесса, повышения качества образования. Педагогические коллективы, относясь к ним творчески, смогут на их основе разработать свои собственные простые, но действенные методы.

**Следует помнить, что качественный урок – это эффективно усвоенный учащимися урок. После начала урока никто не вправе мешать этому процессу!**

## **Предметные компетенции по предмету информатика и информационные технологии**

**(ПК1) Компетенция поиска и сбора информации с помощью электронных средств** — умеет выполнить задачу целевого поиска и отбора из источников информации; знает о возможностях программ архивации информации, может использовать их на практике; имеет представление об информационном обществе, информационных системах; имеет знания о мультимедийных технологиях; имеет знания о графических объектах и о способах представления их в компьютере, о компьютерной графике и её типах; знает о сборе изображений с помощью графических инструментов (сканер, графический планшет), может использовать их на практике; имеет знания о программах создания и управления базами данных; имеет знания о прикладных программах, используемых в профессиональных областях.

**(ПК2) Компетенция обработки и сохранения информации с помощью электронных средств** — имеет представление о внутренних и внешних факторах информационной технологии, о мультимедийной технологии; умеет находить и собирать на компьютере различного вида информацию (аудио, видео, кодированная) из источников информации (в том числе, из Интернета); знает о программах, обеспечивающих работу в Интернете и о возможностях этих программ; знает о том, как создать презентации и проекты; умеет использовать возможности электронной почты и способы защиты информации; знает арифметические и логические основы компьютеров, умеет решать простые практические задачи в разных системах исчисления; умеет хранить различную информацию в электронных таблицах.

**(ПК3) Компетенция передачи информации с помощью электронных средств** — умеет решать практические задачи относительно арифметических и логических основ компьютеров; может подготовить самостоятельно сложные презентации различной тематики с использованием мультимедийных возможностей; умеет обрабатывать рисунки и фотографии с помощью растровых и векторных графических редакторов; умеет решать самостоятельно задачи представления, хранения, обработки с помощью соответствующих программ информации различного (текстового, числового, графического) вида; может использовать информационные и образовательно-информационные ресурсы общества, умеет выполнять операции по обработке для приведения их в нужный вид с целью использования; умеет решать проблемы компьютерных вирусов и защиты информации;

---

### **Ключевые компетенции по предмету информатика и информационные технологии**

**КК1 Коммуникативная компетенция** — прочное овладение родным и каким-либо иностранным языком и его эффективное применение в различных сферах и ситуациях общения; соблюдение норм речевого этикета; способность к социальной адаптации, умение работать в сотрудничестве.

**(КК2) Информационная компетенция** — умение находить, отбирать, преобразовывать, сохранять, передавать необходимые сведения из медиасредств, соблюдая правила информационной безопасности, включая формирование медиакультуры.

**(КК3) Компетенция самосовершенствования** — стремление к физическому, духовному, моральному, интеллектуальному и творческому развитию; стремление к совершенствованию, умение постоянно работать над собой, умение адекватно оценивать свои действия, контролировать себя и принимать самостоятельные решения, используя свой жизненный опыт и когнитивные навыки.

**(КК4) Компетенция социальной и гражданской активности** — осознание сопричастности к общественным событиям, процессам и активное в них участие (различные мероприятия в рамках государственных праздников, молодёжных организаций и т.д.); знание и соблюдение гражданских прав и обязанностей; соблюдение норм речевого этикета в различных сферах деятельности (профессиональных и гражданских отношениях), владение экономической и правовой культурой.

**(КК5) Национально-и общекультурная компетенция** — гражданственность и патриотизм, верность общечеловеческим и национальным ценностям; умение понимать и воспринимать произведения мировой художественной литературы и искусства; формирование культуры поведения, здорового образа жизни, умения быть опрятным.

**(КК6) Компетенция математической грамотности, осведомлённости о достижениях науки и техники, умения пользоваться ими** — умение планировать личную, семейную жизнь и профессиональную деятельность на основе точного расчета; умение читать различные формулы, модели, графики, чертежи и диаграммы, пользоваться ими в повседневной жизни; осведомленность о достижениях науки и техники, облегчающих труд человека, повышающих его эффективность и действенность, умение ими пользоваться.

**Информатика-10. 1 – урок.**

Класс	10 «А»	10 «Б»	10 «В»				
Дата							

**Тема: Вычисление простых выражений****Цель урока:**

**Образовательная:** Дать понятие ученикам об электронных таблицах, об их работе, возможностях, роль электронных таблиц; (ПК1)

**Воспитательная:** Воспитать учащихся к патриотизму, к всестороннему развитию человека воспитание информационной культуры; (КК3) (КК5)

**Развивающая:** Развивать у учеников навыки вычисления простых выражений (ПК3)

**Компетенции:**

**ПК1** — умеет выполнить задачу целевого поиска и отбора из источников информации; может использовать их на практике; имеет представление об информационном обществе;

**ПК3** — умеет решать практические задачи относительно арифметических и логических основ компьютеров;

**КК3** — стремится к физическому, духовному, моральному, интеллектуальному и творческому развитию; стремится к совершенствованию;

**КК5** — гражданственность и патриотизм, верность общечеловеческим и национальным ценностям

**Вид урока:** изучение новой материала

**Используемые на уроке методы:** Мозговой штурм, комбинированный, интерактивный.

**Оборудование урока:** Раздаточные материалы, учебник для 10-класса, таблицы, карточки.

**Технические устройства:** Компьютер, средства мультимедиа, слайды, проектор.

**Блок-схема урока**

№	Этапы урока	Время	Методы
1	Организационная часть	3 минут	
2	Повторение пройденного	7 минут	Вопрос-ответ, класстер, тест
3	Работа над новой темой	17 минут	Доклад, мозговой штурм
4	Закрепление темы	15 минут	Класстер, блиц-вопрос, тест
5	Домашнее задание	3 минут	

**Ход урока:****I. Вступительная часть**

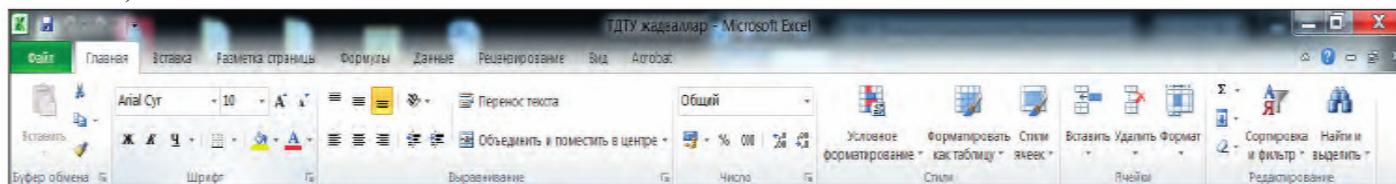
1) Приветствие; 2) переключка учащихся; 3) заполнение журнала.

**II. Закрепление прошлой темы**

1. Какие возможности электронного журнала вы знаете?
2. Как запустить программу MS Excel 2003 и закончить работу?
3. Перечислите основные элементы программы MS Excel 2003 .
4. Каким образом используются математические формулы в программе Excel 2003?

**III. Объяснение новой темы:**

В электронной таблице MS Excel 2010 в верхней части основного окна на основе нового интерфейса расположена многостраничная область, называемый лентой (на английском языке “Ribbon”).



В каждой части ленты MS Excel 2010 расположены кнопки, нацеленные на выполнение определённых задач:

- **Главная** – предназначена для ввода и редактирования табличных данных;
- **Вставка** - для размещения в таблицу объектов, (рисунков и диаграмм);

- **Разметка страницы** - для обозначения границ и других параметров страниц при распечатывании листов графиков;
- **Формулы** - предназначена для использования различных формул при осуществлении расчётов в таблицах;
- **Данные** - предназначена для фильтрации, отбора данных, создания и удаления копий, введения новой информации в столбцах и строках таблиц;
- **Рецензирование** - для исправления ошибок в тексте и редактирования документов;
- **Вид** - для удобного размещения таблиц на экране с целью различных демонстраций.

В верхнем левом углу главного окна имеется часто используемая и облегчающая обращение панель, в которой можно быстро и легко производить действия по сохранению в памяти и отмене последних операций.

В процессе работы в MS Excel 2010 могут возникнуть различные ошибки. Остановимся на характеристике часто встречающихся ошибок:

- ##### - данные не поместились в клетку.
- #ДЕЛ/0 - в формуле расчётов имеются случаи деления на 0.
- #ЗНАЧ! - в формуле содержатся невозможные выражения, например: применяются переменные на кириллице.
- #ИМЯ? - невозможно распознать названия переменных в формуле MS Excel.
- #ЧИСЛО! - неправильное применение переменных или значений в формуле.
- #ССЫЛКА! - неправильное обращение к ячейке.
- #ПУСТО! - значение в ячейке введено в неправильном промежутке.

**Упражнение 2.** Выполните следующие действия:

- В ячейку **A1** введите число 23, в **B10**, в ячейке **C1** выполните действие **A1/B1** и проанализируйте результат.
- В ячейку **A1** введите “Ошибочный” текст, в **A2** 10 и в ячейке **A3** произведите действие **A1\*A2** и выясните причину полученной ошибки.
- В ячейку **A1** введите цифру 1, в **B11** и в ячейке **A3** произведите действие **A1A/B1** и выясните причину полученной ошибки.

	C1	fx =A1A/B1										
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
1		1	#ИМЯ?									
2												

- В ячейку **A1** введите цифру 1, в **B1** 2, в **C1** посчитайте **A1+B1**, в ячейку **D1** введите 15, в **E1** введите 12, в **F1** посчитайте **D1-E1** и в **G1** посчитайте **C1\*F1**;

	G1		fx =C1*F1									
	A	B	C	D	E	F	G	H				
1	1	2	3	15	12	3	9					
2												

Как видно из примеров, при помощи MS Excel 2010 можно быстро и легко осуществлять произвольные арифметические вычисления. В отличие от калькулятора электронная таблица MS Excel 2010 располагает возможностями обобщения при вычислении расширенных выражений.



**ЗАПОМНИТЕ !**

Стандартный лист MS Excel 2010 представляет собой **16 384** столбцов буквенного обозначения, и **1 048 576** строк числового обозначения.

**IV. Закрепление новой темы.**

**Вопросы и задания**

1. Какие виды данных имеются в таблицах MS Excel?
2. Какая ошибка содержится в записи **A2D:H9** ?
3. Посчитайте сумму данных трёх чисел.
4. Посчитайте произведение данных двух чисел и результат возведите в четвёртую степень.

**V. Домашнее задание**

1. С помощью электронной таблицы MS Excel 2010 посчитайте переменные выражения  $(a+b)*(c+d)$  в произвольных значениях.
2. Найдите частное двух пар чисел, образованных путём выделения из четырёх чисел и взаимно умножьте полученные результаты.

Разработки уроков выполнены по методической рекомендации  
«Самое главное в школе урок» (Дарс мукаддас).

Если хотите скачать весь – годовой поурочный план по информатике 10-класса  
обращайтесь в телеграм – @shahz8

www.idum.uz